

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam
Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Kunst- en Cultuureducatie

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Cultuureducatie speelt een onmisbare rol in de persoonlijke ontwikkeling van mensen jong en oud, ongeacht geloof, gender, achtergrond, gevoed door de waarde die kunst op zichzelf heeft. Vanuit deze overtuiging maken we actieve cultuurparticipatie voor iedereen mogelijk en delen we onze kennis en expertise. Hierdoor dragen wij bij aan een inspirerende en verbonden samenleving in de regio Amersfoort.

Bij Scholen in de Kunst laten meer dan 100 bevlogen en deskundige kunstprofessionals je de kracht van kunst ervaren. Je kunt je bij ons ontwikkelen in verschillende kunstvormen en je laten inspireren door anderen. Of je er nu voor kiest om ergens heel goed in te willen worden, of dat het je vooral om het plezier en de ontmoeting gaat: wij zijn er voor je!
Vanuit vier domeinen geven we als Scholen in de Kunst invulling aan onze missie: cultuurparticipatie, Kunsteducatie en Talentontwikkeling, NEOS cultuuronderwijs en Culturele Dienstverlening

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidiegelden / Fondsgelden / Opbrengsten Kunsteducatie / Opbrengsten Cultuuronderwijs / Opbrengsten Cultuurparticipatie

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Alle inkomsten staan ten dienste van het Kunst en Cultuuraanbod in regio Amersfoort

Url van het beleidsplan. Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://scholenindekunst.nl/over-ons/beleidsplan-2023-2026/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Directeur is tevens bestuurder en het beloningsbeleid is conform CAO. De beloning van de directeur valt binnen het maximum wat daaraan wordt gesteld in het kader van de Wet Normering Topinkomens. De beloning van de directeur wordt jaarlijks gepubliceerd in het jaarverslag.

Het personeel volgt de CAO Kunsteducatie.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

https://scholenindekunst.nl/media/v5cnith4/230329_sidk_jaarverslag_2022_-versie-web-site.pdf

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 214.783	€ 317.792	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 2.844.234	€ 298.344	Bestemmingsreserve	€ 434.432	€ 404.432
Financiële vaste activa	€ 3.059.017	€ 616.136	Herwaarderingsreserve	€	€
Vorraden	€ 8.831	€ 6.946	Overige reserves	€ 67.175	€ 46.714
Vorderingen & overlopende activa	€ 946.821	€ 1.367.239		€ 501.607	€ 451.146
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 1.667.646	€ 14.882.631	Voorzieningen	€ 260.194	€ 364.967
	€ 2.623.298	€ 16.256.816	Langlopende schulden	€	€
	€ 5.682.315	€ 16.872.952	Kortlopende schulden	€ 2.360.703	€ 2.662.471
Totaal			Totaal		
				€ 3.122.504	€ 3.478.584

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2023	2022 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.936.760	€ 1.932.929
Subsidies van overheden	€ 4.413.945	€ 4.328.151
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 178.117	€ 121.788
Baten van subsidies	€ 4.592.062	€ 4.449.939
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 6.528.822	€ 6.382.868
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 3.762.754	€ 3.781.660
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€ 147.403	€ 132.043
Financiële lasten	€ 7.396	€ 4.749
Overige lasten	€ 2.690.106	€ 2.394.922
Som van de lasten	€ 6.607.659	€ 6.313.374
Saldo van baten en lasten	€ -78.837	€ 69.494

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie url

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open